Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-FR-072
	PROCEDIMIENTO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE EGRESOS	Versión: 1
	FORMATO:TRAMITE CDP	Fecha: 30/Sep./2025

FORMATO DE:				
	SOLICITUD CDP	X		
	ADICIÓN CDP		No. CDP A ADICIONAR	
	REDUCCIÓN CDP		No. CDP A REDUCIR	

IDENTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD

RADICADO:	
FECHA DE SOLICITUD:	10-ene-26
DEPENDENCIA SOLICITANTE	GESTION DOCUMENTAL

IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

OBJETO DEL GASTO	DAF-GD507-508-521-534-547-550 - EL CONTRATISTA DEBERA PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMIA TECNICA Y ADMINISTRATIVA, DENTRO DEL PLAZO ACORDADO, LOS SERVICIOS Y/O ACTIVIDADES ENUNCIADA A LO LARGO DEL PRESENTE CONTRATO. COMO CONTRAPRESTACION RECIBIRA POR PARTE DEL CONTRATANTE UNAS SUMAS DE DINERO, A TITULO DE HONORARIOS. - 21

DETALLE PRESUPUESTAL

COD. PAA:	RUBRO	REC.	NOMBRE RUBRO	VR. SOLICITADO
DAF_GD507	C-1299-0800-9-10305C-1299052-02	21	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL	$ 21.427.680,00
DAF_GD508	C-1299-0800-9-10305C-1299052-02	21	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL	$ 21.427.680,00
DAF_GD521	C-1299-0800-9-10305C-1299052-02	21	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL	$ 21.427.680,00
DAF_GD534	C-1299-0800-9-10305C-1299052-02	21	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL	$ 21.427.680,00
DAF_GD547	C-1299-0800-9-10305C-1299052-02	21	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL	$ 21.427.680,00
DAF_GD550	C-1299-0800-9-10305C-1299052-02	21	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL	$ 21.427.680,00
VALOR TOTAL CDP				128.566.080,00

REQUIERE PAA?	SI	X	NO	
PRESUPUESTO	FUNCIONAMIENTO		INVERSIÓN	X

Vo. Bo. Responsable Plan Anual de Adquisiones (PAA)	
	SANDRA PATRICIA RUIZ - PROFESIONAL ESPECIALIZADO
	FIRMA Y NOMBRE CONTROL DEL PAA

TRÁMITE DE LA SOLICITUD

ELABORÓ (FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA)	
	LUIS YOBANY ROBLES RIVIANO - DIRECTOR TÉCNICO DE REGISTRO
	FIRMA, NOMBRE, FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA
REVISÓ Y APROBÓ (ENCARGADO DEL ÁREA Y/O JEFE DEPENDENCIA)	
	LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ - COORDINADOR GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL
	FIRMA, NOMBRE Y CARGO
APROBADO ORDENADOR DEL GASTO	
	ESTHER CRISTINA GÓMEZ MELO - SECRETARIA GENERAL
	FIRMA Y NOMBRE SECRETARIO GENERAL